

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 137
§ 91

15.05.2017
06.05.2019

Halmeenpelto-Virastotie-Patteritie asemakaavan muutos ja laajennus

80/10.02.03/2017

Khall 15.05.2017 § 137

Valmistelija: tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Luumäen kunnan talousarvion investointiosaan on kuluvalle vuodelle varattu 30 000 euroa Halmeen asuinalueeseen. Tekninen osasto on lähettänyt 15.2.2017 tarjouspyynnön alueen kaavoittamisesta viidelle alan toimijalle. Toimeksianto pitää sisällään Halmeen pellon kaavoittamiseksi tarvittavan pohjakartan laatimisen sekä Taavetin keskustaajaman pienet asemakaavamuutokset. Määräaikaan mennessä saatiin kolme tarjouspyynnön mukaista tarjousta.

Ehdotus

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää Halmeen pellon asuinalueen kaavoituksen
2. valita kaavoituksen laatijaksi Karttaako Oy:n

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 06.05.2019 § 91

Valmistelija: tekninen johtaja Erik Forstén
puh. 040 844 5593
etunimi.sukunimi@luumaki.fi

Kaavoituksen käynnistämisestä on päätetty kunnanhallituksen 15.5.2017 kokouksessa § 137, nimellä Halmeen pellon asuinalueen kaavoituksen käynnistäminen.

Luumäen kunnan kaavoitustyöryhmä on käsitellyt useampaan otteeseen alustavia luonnoksia Halmeen pellon kaavaratkaisusta. Yhtälailla kokouksissa on työstetty Taavetin keskustaajaman pienehköjä asemakaavamuutoksia ja tarkoituksenmukaisia rajauksia niille. Työn johdosta Karttaako Oy on muodostanut asemakaavamuutoksista ja -laajennuksesta yhden kokonaisuuden: Halmeenpelto-Virastotie-Patteritie asemakaavan muutos ja laajennus. Asemakaavamuutoksen ja laajennuksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma, sekä kaavaluonnos selostuksineen ovat nyt valmistuneet kunnanhallituksen käsittelyä (MRL 63 §), nähtävillä oloa ja lausuntojen pyytämistä varten.

Valmisteluvaiheen kuulemisen ja nähtävilläolon jälkeen Halmeenpelto, Virastotie ja Patteritie on mahdollista eriyttää erillisiksi kaavamuutos / -laajennusalueiksi, mikäli jokin tai jotkut alueet edellyttävät laajempaa uudelleenarviointia. Kaavaprosessilla on mahdollisuudet edetä valtuuston käsit-

telyyn aikaisintaan vuoden 2020 alussa.

Ehdotus

Kunnanjohtaja Anne Ukkonen

Kunnanhallitus päättää

- laajentaa 15.05.2017 tehdyn Halmeenpellon kaavoituksen vireille tuloa koskevan päätöksen koskemaan myös Virastotien sekä Patteritien aluetta
- asettaa OAS:n sekä kaavaluonnoksen nähtäville MRA 30 §:n mukaisesti ja päättää pyytää luonnoksesta lausunnot

Ennen asian käsittelyä Asmo Karhu ilmoitti esteellisyydestään (HL §28,7) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Asmo Karhu palasi jatkamaan kokousta.

Otteen oikeaksi todistaa 9.5.2019



Anne Ukkonen
kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 8.5.2019

Annettu postin kuljetettavaksi

9.5.2019

Liitteet

- 1 Kaavaluonnos Halmeenpelto-Virastotie-Patteritie
- 2 Kaavaselostus Halmeenpelto-Virastotie-Patteritie
- 3 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
Halmeenpelto-Virastotie-Patteritie

MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:
88-92, 95-97

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:
93-94, 98-101

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:
93-94, 98-101

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimus-
viranomainen ja aika**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Luumäen kunta
Kunnanhallitus
Linnalantie 33
54500 TAAVETTI
sähköpostiosoite: kunta@luumaki.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Oikaisuvaatimuksen
sisältö ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744
70101 KUOPIO
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelin: 02956 42502
Faksi: 02956 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä em. laissa säädettyissä asiaryhmissä tai mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen.

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät: Valitusaika

Markkinaoikeus päivää
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi, fax 029 564 3314
puh. 029 564 3300

Markkinaoikeudessa käsiteltävien asioiden oikeudenkäyntimaksuista ja niiden suuruudesta erilaisissa tilanteissa on määräykset tuomioistuinlain (1455/2015) 2 §:n 1-5 momentissa ja 9 § 1 momentin 2) -kohdassa.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen**toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa muiden vaihtoehtojen lisäksi sähköisesti ja niiden on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valitusasiakirjat on toimitettava 1) : nimi, osoite ja postiosoite pykälät

Lisätietoja: Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1.)jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle Liitetään
pöytäkirjaan