



**LUUMÄEN KUNNAKIRJASTO**

**KÄYTTÖSÄÄNNÖT**

**JA**

**HINNASTO**

**Olemme liittyneet Heilikirjastoihin 6.6.2018**

## **Kirjastokortti ja käyttäjän vastuu**

Kirjaston käyttöoikeus on kaikilla, jotka noudattavat näitä käyttösääntöjä

Kirjastokortin ja tunnusluvun saamiseksi asiakkaan on todistettava henkilöllisyytensä ja sitouduttava allekirjoituksellaan noudattamaan käyttösääntöjä. Alle 15-vuotiaalta vaaditaan huoltajan kirjallinen suostumus. Yhteisökortilla lainatuista aineistoista on vastuussa kortin allekirjoittanut henkilö.

Kirjastokortti on henkilökohtainen ja asiakas on vastuussa kaikesta kortilla lainatusta aineistosta. Kirjastokortti on aina esitettävä kirjastossa asioitaessa. Kortin katoamisesta ja osoitteen tai nimen muutoksesta on ilmoitettava välittömästi kirjastoon. Asiakas on vastuussa ennen kirjastokortin katoamisilmoitusta kortilla lainatusta aineistosta ja kertyneistä maksuista.

Kirjaston käyttäjä on velvollinen käsittelemään kirjaston aineistoa ja muuta omaisuutta huolellisesti siten, ettei se vaurioidu. Kirjasto ei vastaa lainatun aineiston tai käytetyn välineistön asiakkaalle aiheuttamista vahingoista.

## **Lainaaminen**

Aineistoilla on erilaisia laina-aikoja. Yleisimmät laina-ajat ovat:

4 viikkoa kirjat, äänikirjat, kielikurssit, nuotit, cd-romit,

2 viikkoa varatut uutuuskirjat, konsolipelit lehdet, musiikkiäänitteet, elokuvat (DVD- ja blu-ray-levyt).

Lainan voi uusia, jos aineistosta ei ole varauksia tai uusimiskertojen maksimimäärä, 5 uusimiskertaa ei ylity.

lainan voi uusia kirjaston asiakaspalvelussa, verkkokirjastossa tai sähköpostin välityksellä.

Elokvien, pelien ja tv-ohjelmien lainaamista rajoitetaan kuvaohjelmalain säätämien ikärajojen mukaan (K-12, K-15, K-18).

Asiakkaat voivat tehdä aineistosta varauksia ja hankintaehdotuksia. Aineistoa, jota kirjastossa ei ole, välitetään kaukolainaksi muista kirjastoista.

Kaukopalvelussa noudatetaan valtakunnallisia ohjeita, lainan antaneen kirjaston ehtoja sekä sen määäämiä maksuja.

## **Palauttaminen**

Lainat on palautettava tai uusittava viimeistään lainan eräpäivänä. Palauttaminen tapahtuu asiakkaan vastuulla ja siitä saa halutessaan kuitin.

## **Maksut**

Kirjaston omien aineistojen käyttö, lainaaminen ja varaaminen sekä kirjaston käyttäjille annettava ohjaus, neuvonta ja tietopalvelu ovat maksutonta. Kirjasto perii maksun mm. myöhässä palautetusta aineistosta, varatun aineiston noutamatta jättämisestä, myöhästymisilmoitusten ja laskujen toimittamisesta, turmeltuneesta aineistosta sekä tulosteista.

Voimassa olevat maksut:

Maksu noutamatta jääneestä varauksesta	1,50
Kaukolainan tilausmaksu	4,00
Kirjastokortin uusiminen	2,00
Myöhästymismaksu vuorokausi/laina	0,20
Ylin myöhästymismaksu/laina	6,00
Myöhästymismaksut eivät koske lasten ja nuorten osastojen aineistoja.	
Myöhästymiskirje (myös lasten ja nuorten aineistot)	1,00
Laskutuslisä	5,00
Laskutuslisä myös lasten ja nuorten aineistojen laskusta	
Konsolipelien korvaushinta	40,00
DVD, blu-ray-levyjen ja cd-romien korvaushinta	20,00
Mustavalkoinen A4 tuloste, asiakkaan aineistosta	0,70
Mustavalkoinen A4 kopio, kunnan/kirjaston aineistosta	0,50
Värituloste A4, asiakkaan aineistosta	1,80
Värikopio A4, kunnan/kirjaston aineistosta	1,50
Mustavalkoinen A3 tuloste, asiakkaan aineistosta	1,60
Mustavalkoinen A3 kopio, kunnan/kirjaston materiaalista	1,30
Värituloste A3, asiakkaan materialista	3,10
VärikopioA3, kunnan, kirjaston materiaalista	2,50

Kirjasto ei ole vastuussa eräpäivämuistutusten tai myöhästymisilmoitusten perillemenosta. Myöhästymismaksu peritään myös siinä tapauksessa, että lainojen uusiminen verkkokirjastossa ei ole onnistunut. Kadonnut tai vahingoittunut aineisto on korvattava uudella vastaavalla kappaleella tai maksamalla siitä kirjaston määräämä hinta. Tekijänoikeusmaksujen vuoksi DVD-, blu-ray- ja cd-rom-levyjä ei voi korvata uudella kappaleella.

Kirjastolla on oikeus periä saatavansa oikeusteitse. Asiakas korvaa maksujen perinnästä aiheutuneet kulut.

### **Lainausoikeuden menetyks**

Asiakas menettää lainausoikeuden, jos maksamattomia lainoja on laskutettu tai maksamattomat maksut ylittävät määritellyn rajan, 10 €. lainauskielto on voimassa kunnes asiakas on suorittanut maksut.

### **Käyttöoikeuden menetyks**

Käyttöoikeuden menetyksellä tarkoitetaan määräaikaista kieltoa kirjaston käyttöön niissä tapauksissa, kun asiakas toistuvasti ja olennaisesti aiheuttaa häiriötä kirjaston toiminnalle, vaarantaa sen turvallisuutta tai vahingoittaa kirjaston omaisuutta. Käyttökiellon määrää joko kirjastonjohtaja tai hänen sijaisensa. Ennen käyttökiellon antamista osapuolille varataan tilaisuus tulla kuulluksi. Käyttökiellosta tehdään sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätös, johon asiakas voi vaatia oikaisua kuntalain mukaisesti.

### **Asiakkaan tietosuojaja**

Kirjaston lainaajarekisteri on henkilötietosuojalain (25.5.2018) mukainen. Kirjastolla on oikeus tallentaa lainaajan henkilötunnus rekisteriin. Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön. Rekisteriseloste on asiakkaiden nähtävillä kirjastossa.